



A Câmara Municipal de Cuba informa que está a decorrer **até dia 23 de Julho de 2021** um Procedimento Concursal Comum para provimento de um posto de trabalho na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, na carreira e categoria de Assistente Técnico — Controlo de Custos.

As candidaturas deverão ser formalizadas mediante preenchimento de formulário tipo, de utilização obrigatória, disponível na Subunidade de Recursos Humanos e na página eletrónica da Câmara Municipal – [AQUI](#) – dirigido ao Presidente da Câmara Municipal de Cuba, entregue pessoalmente ou remetido pelo correio registado com aviso de receção, para o endereço postal da Câmara Municipal de Cuba – Rua Serpa Pinto, 84, 7940-172 Cuba – até à data limite fixada na publicitação.

O requerimento (formulário tipo) deverá ser acompanhado da seguinte documentação:

- Fotocópia legível de certificados habilitações literárias;
- Fotocópia legível de certificados de formação profissional;
- Curriculum Vitae, atualizado, datado e assinado.

Consulte a informação detalhada do procedimentos concursal no link abaixo.

 [Assistente Técnico — Controlo de Custos](#)

Informação Útil para Prova de Conhecimentos:

-> [Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho;](#)

-> [Sistema de Avaliação de Desempenho, regulada pela Lei n.º 66 -B/2007, de 28 de dezembro;](#)

-> [Regulamento de Organização dos Serviços Municipais de Cuba ;](#)

-> Decreto -Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro (Norma Contabilística Pública 27) Decreto -Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro (Norma Contabilística Pública 27)